



Guía para Aspirantes a Grado

CEREMONIA COLECTIVA

Pregrado & Posgrado

¿Qué vas a hacer?

1

A B C del proceso de graduación

Información del proceso

2

Inscripción

Ingrese a Polidínámico, actualice los datos y acredite los documentos requeridos.

3

Paz y Salvo

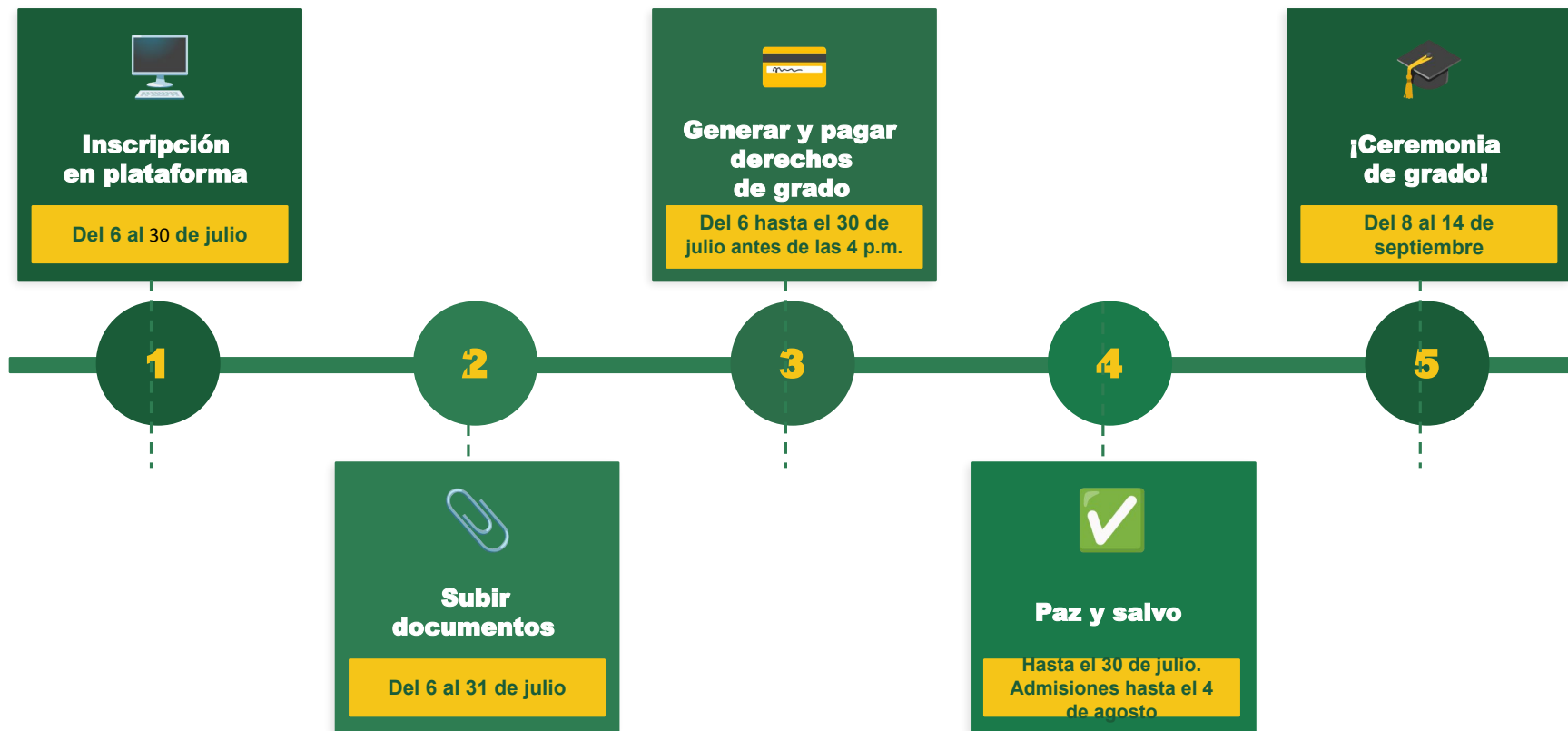
Reciba los paz y salvos de Biblioteca, Coordinación Académica, Costeo y Facturación y de la Coordinación de Admisiones y Programación Académica.

4

Generación, pago de factura y fecha de graduación

Descargue, pague la factura y espere la fecha de la ceremonia de grados. 🎓

Fechas Clave — No las pierdas



⚠ Sin pago antes del 30 de julio a las 4:00 p.m. NO tendrá paz y salvo para la graduación.



¿Qué necesitas para inscribirte?

ANTES DE EMPEZAR



Culminación del Plan de Estudios



Culminación del Plan de Certificación en Lengua Extranjera para los planes que no tienen dicho requisito dentro su plan



Contar con el certificado de asistencia a las pruebas T y T o Saber Pro según sea el caso.

PAZ Y SALVO DE:



Biblioteca



Coordinación Académica del Programa



Costeo y Facturación



Admisiones y Programación Académica



Si recibiste recursos de investigación: también necesitas aval de la Dirección de Investigación y Posgrados.



Sin acreditar estos requisitos, NO recibirás aval de Admisiones y NO podrás graduarte.



Paso a Paso: Cómo tramitar el grado

1



Ingrese al aplicativo

www.politecnicojic.edu.co → Admisiones → Solicitud de grados. Para ingresar, digite su usuario y clave del Polidínámico.

2



Actualice los datos

Complete sus datos personales.

- Tener presente, así saldrán en su Título Académico.

Elija el Docente Huella (Sólo para grados colectivos).

3



Suba los documentos

- EC (SABER PRO/TyT)
- FO (foto 3x4)
- CC (cédula al 150%)
- Encuesta MEN (solo pregrado)

4



Genere y pague la factura

Con el paz y salvo de Costeo:

- Ingrese al Portal Académico → Facturas y Liquidación.
- Pague por PSE en línea o en banco autorizado.

5



Consulte el estado

Siga el avance en el aplicativo.

✓ = aprobado

⌚ = pendiente

Cada etapa puede tomar hasta 3 días hábiles.

6



Reciba la confirmación

Cuando todo esté listo, le llega un mensaje a su correo INSTITUCIONAL confirmando el éxito del proceso.

Documentos que debe subir a la plataforma

1



SABER PRO o TyT

Certificado de asistencia o resultado, correspondiente al programa en el que se graduará.

EC + su número de cédula

PDF

2



Fotografía

Fondo blanco, formato JPG, resolución mínima 300 x 400 píxeles. Foto reciente.

FO + su número de cédula

JPG

3



Cédula de Ciudadanía

Fotocopia ampliada al 150%, ambas caras, legible y en buen estado.

CC + su número de cédula

PDF

4



Encuesta MEN

Captura o correo de confirmación de la encuesta del Ministerio de Educación. (Solo para pregrado).

Captura de pantalla o correo

Solo pregrado

 Se debe nombrar los archivos de la siguiente forma: EC12345678.pdf · FO12345678.jpg · CC12345678.pdf



¡A inscribirse!



POLITÉCNICO COLOMBIANO
Jaime Isaza Cadavid

PULSE EL ESCUDO PARA LA INSCRIPCIÓN



Portal Académico

Ingresa . . .

PULSE EL PORTAL PARA ACCEDER AL PAGO

A B C DE INSCRIPCIÓN A
GRADOS

Los datos que se consignan en la inscripción se entiende que son suministrados bajo la gravedad del juramento y será responsabilidad exclusiva de quien los diligencia



¡Listo para graduarse!

Sigue los pasos, cumple las fechas y disfrute la ceremonia 🚀



Web

www.politecnicojic.edu.co



Correo

solicitudgrados@elpoli.edu.co



Teléfono

(604) 444 76 54



Horario

Lun–Jue 7:30–4:30
Viernes 7:30–3:30

